

2021K31123SL/mk/hk

STATUTENWIJZIGING Nederlandse Vereniging voor Personeelsmanagement en Organisatieontwikkeling

Vandaag, twaalf oktober tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr. Mariebelle Ziade, kandidaat-notaris, hierna te noemen: ‘notaris’, als waarnemer van mr. Saskia Lucassen, notaris te Veenendaal: _____ mevrouw drs. Mirjam van de Kerkhof, geboren te Helmond op acht en twintig oktober negentienhonderdnegen en zestig, werkzaam ten kantore van mij, notaris, kantooradres: Kanaalweg 14a, 3901 ET Veenendaal, _____ te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van _____

1. mevrouw **Irene Oerlemans**, geboren te Weert op twintig april negentienhonderdeenzeventig, wonende te 1405 HN Bussum, gemeente Gooise Meren, Nassaupark 5 (paspoort nummer: NTL7DK984, uitgegeven te Gooise Meren op vierentwintig februari tweeduizend zestien); en _____
2. mevrouw **Jenneke Petra van der Vlist**, geboren te Gouda op drieëntwintig maart negentienhonderdtachtig, wonende te 3523 XD Utrecht, Julianaweg 385 (paspoort nummer: NRBK54LR0, uitgegeven te Utrecht op elf september tweeduizend veertien). _____

De verschenen persoon verklaarde, ter uitvoering van een besluit genomen in de op zestien november tweeduizend twintig gehouden algemene ledenvergadering van de **Nederlandse Vereniging voor Personeelsmanagement en Organisatieontwikkeling**, gevestigd te Utrecht, feitelijk adres: Ambachtsstraat 15, 3861 RH Nijkerk, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40409851, hierbij de statuten van de vereniging geheel te wijzigen als volgt: _____

STATUTEN. _____

Naam en zetel, definities. _____

Artikel 1 _____

1. De vereniging is genaamd: NVP - Netwerk voor HR Professionals. _____
2. De verkorte naam van de vereniging luidt: NVP. _____
3. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Nijkerk. _____
4. Onder oproep, (schriftelijke) uitlating of mededeling of kennisgeving wordt tevens verstaan: een bericht per e-mail aan het e-mailadres dat door het lid voor dit doel is opgegeven, waarbij geldt dat het lid uitdrukkelijk heeft ingestemd om zodanige berichten langs deze weg te ontvangen. _____
5. Onder ter inzage legging wordt – behoudens wanneer moet worden voldaan aan andere wettelijke eisen - (mede) verstaan: toegankelijk maken voor de leden op de website. _____

6. Onder bijeenkomst of vergadering wordt verstaan een bijeenzijn van meerdere personen die met elkaar spreken, waaronder naast lijfelijk bijeenzijn tevens wordt verstaan het deelnemen aan het gesprek via telefoon, conference call, video conferencing en internet verbinding, mits de identiteit van de niet-lijfelijk aanwezige(n) voldoende kan worden vastgesteld en dit door de fungerend voorzitter goedgekeurd wordt en in notulen of het verslag daarvan melding wordt gemaakt. —————
Stemgerechtigden kunnen hun stemrecht uitoefenen door middel van het hiervoor bedoelde elektronische communicatiemiddel, mits de stemgerechtigde via het elektronische communicatiemiddel rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging. —————

Doel. —————

Artikel 2 —————

De vereniging heeft ten doel: —————

- a. het fungeren als beroepsorganisatie - in de ruimste zin van het woord - voor personen werkzaam op het gebied van personeelsmanagement en organisatieontwikkeling; —————
- b. het ontwikkelen, formuleren en bevorderen van beleid, vakbekwaamheid, kennis en ervaring op het gebied van personeelsmanagement en organisatieontwikkeling; —————
- c. het vergaren en verspreiden van kennis en informatie op het gebied van personeelsmanagement en organisatieontwikkeling; —————
- d. het geven van advies en voorlichting op het gebied van personeelsmanagement en organisatieontwikkeling; —————
- e. het organiseren en verzorgen van vakstudies en vakdiscussies op het gebied van personeelsmanagement en organisatieontwikkeling; —————
- f. het uitwisselen van informatie, kennis en ervaring en het samenwerken met andere organisaties - waaronder begrepen doch niet beperkt tot overheidsinstanties, onderwijsinstellingen, sociale partners en andere beroeps- en vakorganisaties - op het gebied van personeelsmanagement en organisatieontwikkeling; —————
- g. het behartigen van de belangen van haar leden ter zake van het voorgaande.

Lidmaatschap. —————

Artikel 3 —————

1. De vereniging kent gewone leden, aspirant-leden, belangstellende leden, ereleden en begunstigers. —————
2. Gewoon lid van de vereniging mogen slechts zijn natuurlijke personen die:

- a. met goed gevolg een studie hebben afgerond op het gebied van personeelsmanagement of organisatieontwikkeling op minimaal het niveau van het hoger beroepsonderwijs; ofwel _____
 - b. ten minste drie jaren werkzaam zijn geweest in een generalistische danwel specialistische functie op het gebied van personeelsmanagement of organisatieontwikkeling op minimaal het niveau van het hoger beroepsonderwijs; ofwel _____
 - c. naar het oordeel van het bestuur anderszins over voldoende generalistische danwel specialistische kennis en ervaring op het gebied van personeelsmanagement of organisatieontwikkeling beschikken om een generalistische danwel specialistische functie op het gebied van personeelsmanagement of organisatieontwikkeling op minimaal het niveau van het hoger beroepsonderwijs te kunnen bekleden. _____
3. Aspirant-leden mogen slechts zijn natuurlijke personen die niet in aanmerking komen voor het gewone lidmaatschap, doch een studie volgen op het gebied van personeelsmanagement en organisatieontwikkeling, op minimaal het niveau van het hoger beroepsonderwijs. _____
 4. Belangstellende leden mogen slechts zijn natuurlijke personen en rechtspersonen die niet in aanmerking komen voor het gewone lidmaatschap of het aspirant-lidmaatschap, doch naar het oordeel van het bestuur anderszins voldoende affiniteit met de werkzaamheden van de vereniging hebben om aan de activiteiten van de vereniging deel te nemen. _____
 5. Ereleden mogen slechts zijn natuurlijke personen van maatschappelijke importantie die geen gewoon lid van de vereniging zijn en zich naar het oordeel van het bestuur verdienstelijk hebben gemaakt voor het vakgebied van personeelsmanagement en organisatieontwikkeling. _____
 6. Het bestuur is bevoegd de gewone leden onderscheidenlijk de belangstellende leden in onderscheiden categorieën in te delen. Het besluit tot vaststelling of wijziging van de in de vorige zin bedoelde categorieën vereist de voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering. _____
 7. Begunstigers zijn natuurlijke personen en rechtspersonen die zich bereid hebben verklaard de vereniging financieel te ondersteunen met een door het bestuur vast te stellen minimumbijdrage. _____
 8. De aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die uit deze statuten voortvloeien. _____

Toelating. _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van de gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers. _____
2. Bij niet-toelating tot gewoon lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. _____

Ledenregister. _____

Artikel 5 _____

1. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle gewone leden, aspirant-leden, belangstellende leden, ereleden en begunstigers zijn opgenomen. _____
1. Ieder gewoon lid, aspirant-lid, belangstellend lid, erelid en iedere begunstiger is verplicht zijn adres aan het bestuur op te geven. _____
2. Het register ligt ten kantore van de vereniging ter inzage van de gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers. _____

Einde van het gewone lidmaatschap. _____

Artikel 6 _____

1. Het gewone lidmaatschap eindigt: _____
 - a. door overlijden van het lid; _____
 - b. door opzegging door het lid; _____
 - c. door opzegging door de vereniging; _____
 - d. door ontzetting. _____
2. De vereniging kan het gewone lidmaatschap opzeggen wanneer het lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het gewone lidmaatschap te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het gewone lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur. _____
3. Opzegging van het gewone lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van twee maanden. Het gewone lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. _____
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid doet het gewone lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd. _____
5. Een gewoon lid is niet bevoegd zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang op te zeggen in het geval zijn geldelijke rechten en verplichtingen worden _____

gewijzigd. —————

6. Een gewoon lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm tot fusie of tot splitsing. —————
7. Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer het gewone lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting uit het gewone lidmaatschap geschiedt door het bestuur. —————
8. Van een besluit tot opzegging van het gewone lidmaatschap door de vereniging op grond dat het lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep op de algemene vergadering open. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het gewone lid geschorst, met dien verstande dat het geschorste gewone lid het recht heeft zich in de algemene vergadering, waarin het beroep wordt behandeld, te verantwoorden. —————
9. Wanneer het gewone lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd. —

Einde van de rechten en verplichtingen van de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers. —————

Artikel 7 —————

1. De rechten en verplichtingen van een aspirant-lid, een belangstellend lid, een erelid en een begunstiger eindigen: —————
 - a. door overlijden van het lid casu quo de begunstiger en - voor zover het een rechtspersoon betreft - doordat het lid casu quo de begunstiger is opgehouden te bestaan; —————
 - b. door opzegging door het lid casu quo de begunstiger; —————
 - c. door opzegging door de vereniging. —————
2. Opzegging van de rechten en verplichtingen van een aspirant-lid, een belangstellend lid, een erelid en een begunstiger kan te allen tijde per direct door het lid casu quo de begunstiger of door de vereniging geschieden, met dien verstande dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende boekjaar - zo de betrokkene een jaarlijkse bijdrage verschuldigd is - voor het geheel verschuldigd blijft. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.

Jaarlijkse bijdragen. —————

Artikel 8

1. De gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden en de begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, vast te stellen door het bestuur.
2. Indien het bestuur gebruik heeft gemaakt van zijn in artikel 3 lid 6 bedoelde bevoegdheid, kan hij bepalen dat voor de gewone leden onderscheidenlijk de belangstellende leden van de onderscheiden categorieën, onderscheiden jaarlijkse bijdragen verschuldigd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage te verlenen.

Bestuur.

Artikel 9

1. Het bestuur bestaat uit een door de algemene vergadering te bepalen aantal leden. De benoeming geschiedt uit de gewone leden. De benoeming van bestuursleden geschiedt door de algemene vergadering.
2. De benoeming van de bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten, onverminderd het bepaalde in het volgende lid. Tot het opmaken van zulk een voordracht is het bestuur bevoegd. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping tot de desbetreffende algemene vergadering meegedeeld.
3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering.
Indien de voordracht één kandidaat voor een te vervullen plaats bevat, heeft een besluit over de voordracht tot gevolg dat de kandidaat is benoemd, tenzij het bindende karakter aan de voordracht wordt ontnomen.
4. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het bepaalde in het vorige lid aan de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in haar benoeming.

Einde bestuurslidmaatschap, periodiek aftreden en schorsing.

Artikel 10

1. Een bestuurslid kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk af drie jaren na zijn benoeming, volgens een

door het bestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is eenmaal herbenoembaar. _____

3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door bedanken en door het eindigen van het gewone lidmaatschap van de vereniging. _____

Bestuursfuncties en besluitvorming van het bestuur. _____

Artikel 11 _____

1. De voorzitter en de penningmeester van het bestuur worden in functie benoemd. De bestuursleden wijzen uit hun midden een secretaris van het bestuur aan. De bestuursleden kunnen voor elk van de voorzitter, de penningmeester en de secretaris van het bestuur, uit hun midden een plaatsvervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan één van de functies van voorzitter, penningmeester en secretaris van het bestuur bekleden. _____
2. Het bestuur neemt zijn besluiten bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Indien de stemmen staken, is het voorstel verworpen. _____
3. Een bestuurslid kan zich ter vergadering slechts bij schriftelijke volmacht door een medebestuurslid doen vertegenwoordigen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. _____
4. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen. Een zodanig besluit is slechts geldig indien alle bestuursleden schriftelijk voor het desbetreffende voorstel stem hebben uitgebracht. _____
5. Van het verhandelde in elke vergadering van het bestuur worden door de secretaris van het bestuur notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris van het bestuur worden vastgesteld en ondertekend. Het oordeel van de voorzitter van het bestuur omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit is niet beslissend. _____
6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie. _____
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Algemene Vergadering. _____
7. Bij het reglement als bedoeld in artikel 22, kunnen in aanvulling op deze statuten, nadere regels aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven. _____

Bestuurstaak en vertegenwoordiging. _____

Artikel 12 _____

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het

besturen van de vereniging. _____

2. Indien het aantal bestuurders beneden het door de Algemene Vergadering vastgestelde aantal is gedaald, blijft het Bestuur bevoegd. _____

Het Bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Vergadering bijeen te roepen waarin de voorziening in de ontstane vacature(s) aan de orde komt. _____

In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____

In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de Vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de Algemene Vergadering steeds moet zijn aangewezen. _____

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat _____

a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____

b. de bestuurder is geschorst. _____

3. Het bestuur is, mits met voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot de verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Deze beperking geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de vereniging ter zake van deze handelingen. _____

4. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. Indien het bestuur uit twee of meer personen bestaat, komt, behalve aan het bestuur, de bevoegdheid tot vertegenwoordiging mede toe aan: _____

a. twee gezamenlijk handelende bestuursleden; _____

b. een directeur en een bestuurslid gezamenlijk handelend. _____

5. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuursleden kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen. _____

6. Het bestuur legt jaarlijks een begroting aan de algemene vergadering voor.

7. Het bestuur kan aan individuele bestuursleden als ook aan derden volmacht verstrekken om de vereniging binnen de grenzen van deze volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur zal van het toekennen van de doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij de Kamer van Koophandel ter verwerking in het handelsregister. _____

Algemene vergaderingen. _____

Artikel 13

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
3. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal gewone leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een twintigste gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergadering bijeenroept. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan de bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen. Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek als bedoeld in de eerste zin van dit lid, wordt voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd.

Toegang en stemrecht.

Artikel 14

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle gewone leden, aspirant-leden, belangstellende leden, ereleden en begunstigers. Zo een directie is ingesteld, hebben voorts de directieleden toegang tot de algemene vergadering. Geen toegang hebben geschorste leden, onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 8, en geschorste directieleden.
2. Over toelating van andere dan de in het vorige lid bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder gewoon lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
4. De aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden, de begunstigers en de directieleden hebben het recht in de algemene vergadering het woord te voeren en een raadgevende stem uit te brengen.
5. Een gewoon lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gevolmachtigd ander gewoon lid uitbrengen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
6. Indien de wet zulks toestaat, worden stemmen die voorafgaand aan de algemene vergadering, doch niet eerder dan op de zevende dag voor die van de vergadering, via elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht. Het bestuur is bevoegd voorwaarden te stellen aan het gebruik van het in de vorige zin bedoelde elektronische communicatiemiddel. Indien

dergelijke voorwaarden worden gesteld, worden deze bij de oproeping bekend gemaakt.

Voorzitterschap en notulen.

Artikel 15

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter van het bestuur en zijn plaatsvervanger, dan treedt een ander, daartoe door het bestuur aan te wijzen, bestuurslid als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris van het bestuur of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aange-
wezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter van de vergadering en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen, kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. Elk gewoon lid, aspirant- lid, belangstellend lid, erelid en begunstiger is bevoegd van de inhoud van de notulen of van het proces-verbaal kennis te nemen. Aan hen wordt desgevraagd een afschrift verstrekt.

Besluitvorming van de algemene vergadering.

Artikel 16

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het vorige lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Ongeldige en blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten,

plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid heeft gekregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij deze herstemmingen, waaronder niet is begrepen de tweede stemming, wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. In geval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen. Indien de stemmen staken over een voorstel niet betreffende een verkiezing van personen, dan is het verworpen. _____

6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming wenselijk acht of een of meer van de stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt. _____

Bijeenroeping algemene vergadering. _____

Artikel 17 _____

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. _____
2. De oproeping tot de algemene vergadering geschiedt niet later dan op de vijftiende dag voor die van de vergadering. _____
3. De oproeping tot de algemene vergadering geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het register als bedoeld in artikel 5. _____
4. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 9 lid 2, artikel 20 lid 2 en artikel 21 lid 1. _____

Afdelingen. _____

Artikel 18 _____

1. De vereniging kent regionale en/of vakinhoudelijke geledingen. _____
2. De samenstelling, taken, bevoegdheden en werkwijzen kunnen nader worden geregeld in een reglement zoals genoemd in artikel 22. _____

Boekjaar, jaarverslag, rekening en verantwoording. _____

Artikel 19 _____

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en ver- _____

akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van zodanige akte is ieder bestuurslid bevoegd. _____

Ontbinding en vereffening. _____

Artikel 21 _____

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1 en 3 van het vorige artikel is ten aanzien van een zodanig besluit van overeenkomstige toepassing. _____
2. Bij ontbinding van de vereniging wordt haar vermogen vereffend door de bestuursleden, indien en voor zover de algemene vergadering niet anders bepaalt. _____
3. Hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de ontbonden vereniging is overgebleven, wordt naar evenredigheid overgedragen aan de leden. Bij het besluit tot ontbinding kan door de algemene vergadering aan hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de ontbonden vereniging zal overblijven echter ook een andere bestemming worden gegeven. _____

Huishoudelijk reglement. _____

Artikel 22 _____

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. _____

Slotverklaring. _____

De verschenen persoon verklaarde ten slotte dat van het verhandelde in gemelde Algemene Vergadering blijkt uit de notulen, waarvan een exemplaar aan deze akte wordt gehecht. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Veenendaal op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden te hebben kennisgenomen van de inhoud van de akte en daarmee in te stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Door mij, mr. M. Ziade, kandidaat-notaris, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. S. Lucassen, notaris te Veenendaal